

**Obowiązek informacyjny dla opiekunów prawnych w związku
z przetwarzaniem danych osób upoważnionych do odbioru dziecka
ze Żłobka Gminnego w Czerwinie**

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Żłobek Gminny w Czerwinie** (dalej: „ADMINISTRATOR”), z siedzibą: ul. Parkowa 3, 07-407 Czerwin. Z Administratorem można się kontaktować pisemnie, za pomocą poczty tradycyjnej na adres: ul. Parkowa 3, 07-407 Czerwin lub drogą e-mailową pod adresem: zlobek.czerwin@wp.pl
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych – Grzegorz Szajerka, z którym można skontaktować się pod adresem e-mail: consultingmmlaw@gmail.com
3. Dane osobowe Pani/Pana dziecka są przetwarzane na podstawie rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) oraz ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3
4. Przetwarzanie odbywa się w związku z obowiązkiem weryfikacji tożsamości rodziców/opiekunów prawnych/osób sprawujących pieczę zastępczą lub osób upoważnionych przez rodziców/opiekunów prawnych/osób sprawujących pieczę zastępczą przy odbieraniu dzieci z placówki. Placówka musi mieć pewność, że powierza opiekę nad dzieckiem uprawnionej do tego osobie, w tym osobie wskazanej przez rodziców/opiekunów prawnych/osób sprawujących pieczę zastępczą. Weryfikacja Państwa tożsamości wiąże się z zapewnieniem bezpieczeństwa dziecka – art. 6 ust. 1 lit. e RODO.
5. Dane osobowe nie pochodzą od stron trzecich.
6. Administrator nie zamierza przekazywać danych osobowych do państw trzecich.
7. Administrator będzie przekazywał dane osobowe innym podmiotom, tylko na podstawie przepisów prawa oraz umów powierzenia przetwarzania danych osobowych, a także osobom upoważnionym przez opiekunów prawnych.
8. Dane osobowe będą przetwarzane przez Administratora do czasu realizacji celu przetwarzania, tj. do chwili kiedy będą odbierać Państwo dziecko z placówki. Dane, których nie ma obowiązku przechowywać, będą niszczone niezwłocznie po zakończeniu roku szkolnego.
9. Osoba, której dane dotyczą ma prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz o prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych.
10. Skargę na działania Administratora można wnieść do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
11. Podanie danych osobowych jest wymogiem do odbioru dziecka ze żłobka. Ich nie podanie spowoduje brak odbioru dziecka.
12. Administrator nie przewiduje zautomatyzowanego podejmowania decyzji.

Zapoznanie się z obowiązkiem informacyjnym:

Ja, zapoznałem/am się z obowiązkiem informacyjnym.

.....

.....

Data

podpis